

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное
учреждение центр развития ребенка – детский сад № 19
муниципального образования городской округ
город-курорт Сочи Краснодарского края

Принято
на педагогическом совете
протокол № 4 от 31.05.2023г

Утверждаю
Заведующая МДОБУ ЦРР № 19
Н.В. Ульянова
приказ от 31.05.2023г. № 39/1-О

Положение
о родительском комитете

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Уставом МДОБУ центра развития ребенка детского сада № 19 (далее по тексту – Положение, МДОБУ ЦРР №19) и регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося органом самоуправления.

1.2. В качестве добровольной общественной организации в МДОБУ ЦРР № 19 действуют групповые и общесадовский родительские комитеты.

1.3. Они содействуют объединению усилий семьи и детского сада в деле развития, обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении и защите социально не защищённых воспитанников.

1.4. Родительский комитет создается по инициативе педагогического коллектива МДОБУ ЦРР № 19 г.Сочи и родителей (законных представителей) воспитанников.

1.5. Родительский комитет в МДОБУ ЦРР № 19 как представительный орган родительской общественности призван помогать образовательному учреждению в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

2.1. Цель Родительского комитета:

- обеспечить постоянную и систематическую связь дошкольного образовательного учреждения с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО.

2.2. Основной задачей Родительского комитета является:

- Организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих МДОБУ ЦРР, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и МДОБУ ЦРР в вопросах воспитания.

2.3. Родительский комитет:

- Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.
- Оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми.
- Совместно с руководством МДОБУ ЦРР контролирует организацию качественного питания детей.
- Оказывает помощь руководству МДОБУ ЦРР в организации и проведении общих родительских собраний.
- Принимает участие в обсуждении локальных актов образовательного учреждения по вопросам, относящимся к полномочиям Родительского комитета.
- Взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций МДОБУ ЦРР.

2.4. Исключительной компетенцией Родительского комитета являются:

- принятие новых членов в состав Родительского комитета;
- избрание Председателя;
- утверждение отчётов Председателя;
- определение приоритетных направлений деятельности.
- приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству.

3. СОСТАВ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

3.1. Родительский комитет избирается в сентябре на общем собрании родителей (законных представителей) простым большинством голосов сроком на один год.

3.2. В состав Родительского комитета входят родители (законные представители) воспитанников.

3.3. Из своего состава Родительского комитета избирается председатель, заместитель председателя, секретарь.

3.4. За несколько дней до собрания, на котором предполагается избрание Родительского комитета, вывешиваются списки кандидатов в комитет.

3.5. Родительские комитеты в группах избираются на обще-групповых родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены группового родительского комитета выбирают председателя и секретаря. На обще-групповом родительском собрании избирается также один или более представителей в Родительский комитет МДОБУ ЦРР.

3.6. Избранные представители групповых родительских комитетов составляют Родительский комитет детского сада, избирающий председателя комитета, заместителя председателя, секретаря, председателей комиссий, которые считает необходимым создать.

3.7. Количество членов Родительского комитета МДОБУ ЦРР определяется общим собранием родителей (законных представителей), при этом от каждой группы детей в Родительский комитет избирается не менее одного представителя.

3.8. Члены Родительского комитета работают на общественных началах.

3.9. Каждый член Родительского комитета имеет определённые обязанности.

3.10. Осуществление членами Родительского комитета своих функций производится на безвозмездной основе.

4. ПРАВА и ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

4.1 Члены Родительского комитета имеют право:

- Участвовать в деятельности во всех проводимых им мероприятиях;
- Избирать и быть избранным в руководящие органы Родительского комитета;
- Обсуждать любые вопросы деятельности Родительского комитета и вносить предложения по улучшению его работы;
- Участвовать в управлении Родительским комитетом;
- Вступать в члены созданных Родительским комитетом ассоциаций, клубов для родителей;
- Выйти из числа членов Родительского комитета по собственному желанию;
- Получать информацию о деятельности Родительского комитета;
- Вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Родительском комитете.

4.2 Председатель:

- Организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Родительского комитета;
- Взаимодействует с руководителем, педагогическим советом МДОБУ ЦРР и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития образовательного учреждения;
- Координирует деятельность Родительского комитета.
- Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Родительского комитета

*Члены Родительского комитета, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов комитета, на их место избираются другие.

4.3. Родительский комитет имеет право:

- Пропагандировать передовой опыт семейного воспитания.
- Присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на городских конференциях по дошкольному воспитанию.

- Обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в учреждении.
- Заслушивать и получать информацию от руководства МДОБУ ЦРР об организации и проведении воспитательной работы с детьми.
- Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций.
- Председатель Родительского Комитета может присутствовать (с последующим информированием всех членов Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, собраниях трудового коллектива, совещаниях при заведующей по вопросам, относящимся к компетенции Родительского комитета.

4.4 Родительский комитет отвечает за:

- Выполнение решений, рекомендаций Комитета.
- Установление взаимопонимания между руководством МДОБУ ЦРР и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.
- Принятие качественных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- Члены Родительского комитета во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Родительского комитета перед общим родительским собранием.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

5.1. Родительский комитет созывается Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

5.2. Родительский комитет правомочен, если на нём присутствуют 2/3 участников Родительского комитета. Голосование проводится по принципу: один участник - один голос.

5.3. Решения Родительского комитета принимаются голосованием большинством голосов присутствующих. Форму голосования Родительский комитет устанавливает в каждом конкретном случае.

5.4. Решения Родительского комитета должны согласовываться с руководителем МДОБУ ЦРР.

5.5. Родительский комитет с помощью постоянных и временных комиссий:

- содействует организации педагогической пропаганды среди родителей (законных представителей) в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей);
- содействует установлению связей педагогов с семьями воспитанников;

5.6. Родительский комитет планирует свою работу в соответствии с планом работы МДОБУ ЦРР. План утверждается на заседании Родительского комитета. Исходя из годового плана, составляются рабочие местные планы, в которых намечаются конкретные мероприятия и определяются ответственные члены комитета за их выполнение.

5.7. Изменения и дополнения в Положение о Родительском комитете принимаются на общем родительском собрании и регистрируются в протоколе собрания.

5.8 Родительский комитет подотчётен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

5.9 Родительский комитет осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану, которые согласуются с руководителем МДОБУ ЦРР.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

6.1. Родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний.

6.2. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний.

6.3. Заведующий МДОБУ ЦРР определяет место хранения протоколов.

6.4. Ответственность за делопроизводство в Родительском комитете возлагается на председателя Родительского комитета или секретаря.

7. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

7.1. Прекращение деятельности Родительского комитета может быть произведено путём (слияния, присоединения, разделения) или ликвидации.

7.2. Ликвидация и реорганизация Родительского комитета может производиться по решению общего родительского собрания.

7.3. Перевыборы Родительского комитета проводятся при необходимости.

Положение о родительском комитете обсуждено и утверждено общим родительским собранием при согласовании с руководителем МДОБУ ЦРР (протокол родительского собрания от « 30» августа 2022 г. № 1.